

ПРОЕКТ

Вносится главой
муниципального образования
«Городской округ город Астрахань»

РЕШЕНИЕ

№ _____

Об утверждении Положения об установлении размеров оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования «Городской округ город Астрахань», размеров ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядка их осуществления

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 04.09.2007 № 52/2007-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования муниципальной службы в Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 28.12.2023 № 819-П «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Астраханской области», Уставом муниципального образования «Городской округ город Астрахань»
Городская Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об установлении размеров оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования «Городской округ город Астрахань», размеров ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления.

2. Признать утратившими силу:

- решение городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» от 29.11.2007 № 146 «Об установлении размеров оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования «Городской округ город Астрахань»;

- решение городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» от 03.02.2009 № 6 «О внесении изменений в решение Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» от 29.11.2007 № 146»;

- решение Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» от 04.08.2011 № 89 «О внесении изменений в решение Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» от 29.11.2007 № 146»;

3. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом издании нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ город Астрахань» и разместить на официальном сайте Городской Думы муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Копию настоящего решения передать в муниципальное казенное учреждение г. Астрахани «Астраханский городской архив» для внесения изменений в справочно-поисковые системы архива и использования в работе по предоставлению информационных услуг.

Председатель Городской Думы
муниципального образования
«Городской округ город Астрахань»

И.Ю. Седов

Глава муниципального образования
«Городской округ город Астрахань»

И.А. Редькин

Утверждено
решением Городской Думы
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении размеров оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования «Городской округ город Астрахань», размеров ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение об установлении размеров оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования «Городской округ город Астрахань», размеров ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления (далее – Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 04.09.2007 № 52/2007-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования муниципальной службы в Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 28.12.2023 № 819-П «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Астраханской области», Уставом муниципального образования «Городской округ город Астрахань» и устанавливает размеры оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования «Городской округ город Астрахань», размеров ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления.

2. ОПЛАТЫ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД АСТРАХАНЬ»

2.1. Оплата труда муниципального служащего муниципального образования «Городской округ город Астрахань» производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2.2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих, устанавливаются согласно приложению 1 к настоящему Положению.

В случае замещения муниципальным служащим должности муниципальной службы с двойным наименованием должности, денежное содержание муниципального служащего определяется по должности, отнесенной к более высокой группе должностей муниципальной службы.

Увеличение (индексация) размеров должностных окладов производится представительным органом муниципального образования «Городской округ город Астрахань» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. К ежемесячным и иным дополнительным выплатам относятся:

- а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- в) ежемесячное денежное поощрение;
- г) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- д) ежемесячная надбавка к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны;
- е) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
- ж) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- и) материальная помощь,
- к) денежное поощрение за безупречную и эффективную муниципальную службу.

2.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в следующих размерах:

- по высшим должностям муниципальной службы - до 200 процентов должностного оклада;
- по главным должностям муниципальной службы - до 150 процентов должностного оклада;
- по ведущим должностям муниципальной службы - до 120 процентов должностного оклада;
- по старшим должностям муниципальной службы - до 90 процентов должностного оклада;
- по младшим должностям муниципальной службы - до 60 процентов должностного оклада.

Размер надбавки за особые условия муниципальной службы устанавливается на основании локального акта представителя нанимателя (работодателя) по ходатайству руководителя органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) и территориального органа администрации города (далее – руководитель структурного подразделения) и фиксируется в трудовом договоре.

Включение в годовой фонд оплаты труда средств на выплату ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы по всем штатным должностям муниципальной службы не может служить основанием для установления этой надбавки всем муниципальным служащим.

Выплата надбавки за особые условия производится пропорционально отработанному времени в расчетном периоде.

2.5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в следующих размерах:

| Стаж муниципальной службы | Размер надбавки (в процентах) |
|---------------------------|-------------------------------|
| от 1 года до 5 лет | 10 |
| от 5 лет до 10 лет | 15 |
| от 10 лет до 15 лет | 20 |
| свыше 15 лет | 30 |

В общий стаж муниципальной службы для установления надбавки за выслугу лет засчитываются периоды муниципальной службы, указанные в Федеральном законе от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законе Астраханской области от 04.09.2007 № 52/2007-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования муниципальной службы в Астраханской области».

Основанием для установления надбавки за выслугу лет является локальный акт представителя нанимателя (работодателя) о приеме на работу (назначении на должность), трудовая книжка муниципального служащего (выписка из электронной трудовой книжки, полученная в установленном законом порядке).

2.6. Ежемесячное денежное поощрение муниципальным служащим выплачивается в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в следующих размерах:

| Группа должностей муниципальной службы | Размер ежемесячного денежного поощрения в кратном отношении к установленному должностному окладу по замещаемой муниципальным служащим должности |
|--|---|
| Высшая группа должностей | 1,2 |
| Главная группа должностей | 1,0 |
| Ведущая группа должностей | 0,9 |
| Старшая группа должностей | 0,8 |
| Младшая группа должностей | 0,8 |

Размер ежемесячного денежного поощрения фиксируется в трудовом договоре.

Выплата ежемесячного денежного поощрения производится пропорционально отработанному времени в расчетном периоде.

2.7. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается до 30 процентов от должностного оклада.

Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается на основании локального акта органа местного самоуправления.

2.8. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18

сентября 2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны» на основании локального акта органа местного самоуправления.

Выплата надбавок к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны прекращается со дня, следующего за днём освобождения от должности, прекращения допуска, освобождения от работы со сведениями, составляющими государственную тайну.

2.9. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается муниципальным служащим с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления, исполнения должностных обязанностей.

Максимальный размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий не может превышать двух должностных окладов в год.

Выплата премий муниципальным служащим осуществляется на основании локального акта представителя нанимателя (работодателя) по ходатайству руководителя структурного подразделения.

Денежное поощрение учитывается при исчислении средней заработной платы (среднего заработка) для всех случаев определения ее размера, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации в порядке, определенным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.04.2025 № 540 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

2.10. Единовременная выплата при предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается в размере одного должностного оклада в год.

Материальная помощь муниципальному служащему устанавливается в размере двух должностных окладов в год.

Муниципальному служащему по его заявлению выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов из расчета 1/12 годового размера за каждый полный месяц работы в календарном году, установленного на день ее выплаты по занимаемой должности.

Не предоставленная муниципальному служащему в течение календарного года материальная помощь выплачивается в декабре текущего года пропорционально отработанному времени в текущем году.

При увольнении муниципального служащего в течение календарного года, за исключением случаев увольнения по основаниям согласно пунктов 3-5 части 1 статьи 19 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному времени в текущем году.

Материальная помощь не выплачивается муниципальным служащим, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, других отпусках без сохранения денежного содержания.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее - единовременная выплата) производится один раз в год при использовании муниципальным служащим одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней по заявлению муниципального служащего в размере одного должностного оклада.

2.11. Муниципальным служащим, месячная заработная плата которых ниже минимального размера оплаты труда, полностью отработавшего за этот период нормы рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), производятся доплаты до установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

Размер доплаты устанавливается локальным актом представителя нанимателя (работодателя). При отработке муниципальным служащим месячной нормы рабочего времени не полностью доплаты начисляются пропорционально отработанному времени.

2.12. За безупречную и эффективную муниципальную службу муниципальным служащим выплачивается денежное поощрение в размере одного должностного оклада в месяц пропорционально отработанному времени в расчетном периоде.

Денежное поощрение муниципальному служащему выплачивается на основании локального акта представителя нанимателя (работодателя).

Денежное поощрение учитывается при исчислении средней заработной платы (среднего заработка) для всех случаев определения ее размера, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации в порядке, определенным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.04.2025 № 540 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

Денежное поощрение может быть снижено в связи с применением к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка в расчетном периоде, размер такого снижения не может приводить к уменьшению размера месячной заработной платы муниципального служащего более чем на 20 процентов.

3. ФОНД ОПЛАТЫ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

3.1. Оплата труда лиц, замещающих должности муниципальной службы, производится за счет средств, утвержденных бюджетом муниципального образования «Городской округ город Астрахань» по фонду оплаты труда органов местного самоуправления.

3.2. Формирование фонда оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Городской округ город Астрахань» на календарный год, производится исходя из максимальных нормативов формирования расходов на оплату труда в зависимости от группы муниципального образования, утвержденных Постановлением правительства Астраханской области от 28.12.2023 № 819-П

«О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Астраханской области».

3.3. На выплату поощрений в соответствии с пунктом 2.12 раздела 2 настоящего Положения предусматриваются средства в бюджете муниципального образования «Городской округ город Астрахань» по фонду оплаты труда из расчета не более двенадцати должностных окладов на каждую должность муниципальной службы в год.

3.4. Экономия установленного фонда оплаты труда муниципальных служащих может быть использована для дополнительного поощрения.

Размер поощрения определяется локальным актом представителя нанимателя (работодателя) по согласованию с главой муниципального образования «Городской округ город Астрахань» и максимальными размерами не ограничивается.

Приложение 1
к Положению об установлении
размеров оплаты труда
муниципальных служащих
муниципального образования
«Городской округ город
Астрахань», размеров ежемесячных
и иных дополнительных выплат и
порядку их осуществления

**РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
СЛУЖАЩИХ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД АСТРАХАНЬ»**

| Наименование должности | Размер должностного оклада, руб. |
|--|----------------------------------|
| Первый заместитель главы муниципального образования | 24 801,00 |
| Заместитель главы муниципального образования | 22 972,00 |
| Глава администрации городского района | 22 972,00 |
| Руководитель аппарата | 18 377,00 |
| Начальник управления | 17 994,00 |
| Первый заместитель главы администрации городского района | 20 419,00 |
| Заместитель главы администрации городского района | 18 377,00 |
| Начальник самостоятельного отдела | 17 867,00 |
| Заместитель начальника управления | 16 846,00 |
| Начальник отдела в составе управления | 14 038,00 |
| Помощник главы муниципального образования | 12 124,00 |
| Заместитель начальника самостоятельного отдела | 15 910,00 |
| Заместитель начальника отдела в составе управления | 11 699,00 |
| Заведующий сектором в составе управления, самостоятельного отдела | 11 060,00 |
| Заведующий сектором отдела в составе управления | 10 210,00 |
| Главный специалист | 8 933,00 |
| Главный специалист-юрист | 8 933,00 |
| Главный контролер-ревизор | 8 933,00 |
| Ведущий специалист | 7 657,00 |

| | |
|--------------------------|----------|
| Ведущий специалист-юрист | 7 657,00 |
| Специалист 1 категории | 5 530,00 |
| Специалист 2 категории | 4 850,00 |

**РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
СЛУЖАЩИХ В АППАРАТЕ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД АСТРАХАНЬ»**

| Наименование должности | Размер должностного оклада, руб. |
|--|----------------------------------|
| Руководитель аппарата | 18 377,00 |
| Руководитель структурного подразделения аппарата | 17 867,00 |
| Заместитель руководителя структурного подразделения аппарата | 13 400,00 |
| Помощник председателя | 11 699,00 |
| Главный специалист | 8 933,00 |
| Главный специалист-юрист | 8 933,00 |
| Ведущий специалист | 7 657,00 |
| Ведущий специалист-юрист | 7 657,00 |
| Специалист 1 категории | 5 530,00 |
| Специалист 2 категории | 4 850,00 |

**РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
СЛУЖАЩИХ В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД
АСТРАХАНЬ»**

| Наименование должности | Размер должностного оклада, руб. |
|--------------------------|----------------------------------|
| Главный специалист | 8 933,00 |
| Главный специалист-юрист | 8 933,00 |
| Главный инспектор | 8 933,00 |
| Ведущий специалист | 7 657,00 |
| Ведущий специалист-юрист | 7 657,00 |

| | |
|------------------------|----------|
| Ведущий инспектор | 7 657,00 |
| Специалист 1 категории | 5 530,00 |

**Пояснительная записка к проекту решения
Городской Думы муниципального образования «Городской округ
город Астрахань» «Об утверждении Положения об установлении размеров
оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования
«Городской округ город Астрахань», размеров ежемесячных и иных
дополнительных выплат и порядка их осуществления»**

Проект решения Городской Думы муниципального образования «Городской округ город Астрахань» «Об утверждении Положения об установлении размеров оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования «Городской округ город Астрахань», размеров ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядка их осуществления» (далее – проект решения) внесен в Городскую Думу муниципального образования «Городской округ город Астрахань» в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 04.09.2007 № 52/2007-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования муниципальной службы в Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 28.12.2023 № 819-П «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Астраханской области», Уставом муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

Проект решения разработан с целью улучшения материального положения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ город Астрахань» и повышения их социальной защищенности.

**Перечень правовых актов Городской Думы
муниципального образования «Городской округ город Астрахань», которые
необходимо отменить, изменить или дополнить в связи с принятием проекта
решения Городской Думы муниципального образования «Городской округ
город Астрахань» «Об утверждении Положения об установлении размеров
оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования
«Городской округ город Астрахань», размеров ежемесячных и иных
дополнительных выплат и порядка их осуществления», а также предложений
о разработке правовых актов, необходимых для реализации данного
правового акта**

Принятие проекта решения Городской Думы муниципального образования «Городской округ город Астрахань» «Об утверждении Положения об установлении размеров оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования «Городской округ город Астрахань», размеров ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядка их осуществления» не потребует отмены, изменения или дополнения правовых актов Городской Думы муниципального образования «Городской округ город Астрахань», а также не потребует разработки правовых актов Городской Думы муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

**Финансово-экономическое обоснование к проекту решения
Городской Думы муниципального образования «Городской округ
город Астрахань» «Об утверждении Положения об установлении размеров
оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования
«Городской округ город Астрахань», размеров ежемесячных и иных
дополнительных выплат и порядка их осуществления»**

Принятие проекта решения Городской Думы муниципального образования «Городской округ город Астрахань» «Об утверждении Положения об установлении размеров оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования «Городской округ город Астрахань», размеров ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядка их осуществления» не потребует выделения из бюджета муниципального образования «Городской округ город Астрахань» дополнительных расходов и не повлечет превышения норматива формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Астраханской области, установленного Постановлением 819-П для муниципального образования «Городской округ город Астрахань».