

ПРОЕКТ
вносится главой
муниципального образования
«Городской округ
город Астрахань»

РЕШЕНИЕ

№ _____

О внесении изменений в решение
Городской Думы муниципального
образования «Город Астрахань»
от 23.12.2021 № 161

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ город Астрахань» Городская Дума

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» от 23.12.2021 № 161 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования «Город Астрахань» следующие изменения:

1.1. в наименовании, пункте 1 слова «Город Астрахань» заменить словами «Городской округ город Астрахань»;

1.2. в Положении о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования «Город Астрахань», утвержденном решением Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» от 23.12.2021 № 161:

1.2.1. в наименовании слова «Город Астрахань» заменить словами «Городской округ город Астрахань»;

1.2.2. в пункте 1.1 слова «Город Астрахань» заменить словами «Городской округ город Астрахань»;

1.2.3. в пункте 1.2:

- слово «надзорных» исключить;

1.2.4. пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4 Учет объектов контроля осуществляется посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах контроля, предоставляемой контрольному органу в соответствии с нормативными правовыми актами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

Учет объектов контроля осуществляется путем использования единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, информационной системы контрольного органа, мобильного приложения «Инспектор», иных государственных и муниципальных информационных систем путем межведомственного информационного взаимодействия.»;

1.2.5. в пункте 1.5 слова «Город Астрахань» заменить словами «Городской округ город Астрахань»;

1.2.7. в пункте 1.6 слова «(надзорных)», «(надзорного)» исключить;

1.2.8. дополнить пунктом 1.8 следующего содержания:

«1.8. Решения о проведении профилактического визита, об объявлении предостережения, о проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, акты (в том числе акты о невозможности проведения) контрольного мероприятия, профилактического мероприятия, контрольного действия в рамках специального режима государственного контроля, предписания об устранении выявленных нарушений оформляются посредством внесения сведений о них в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий и их подписания. Для оформления указанных решений, актов и предписаний отдельное формирование документа не требуется.»;

1.2.9. в пункте 2.1 слово «(надзорных)» исключить;

1.2.10. пункт 2.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля.»;

1.2.11. в пункте 2.6 слово «(надзорные)» исключить;

1.2.12. пункт 2.8 дополнить словами «(за исключением сбора, обработки, анализа и учета сведений в рамках обязательного профилактического визита)»;

1.2.13. в пункте 2.10 слова «Город Астрахань» заменить словами «Городской округ город Астрахань»;

1.2.14. дополнить пунктом 2.11 следующего содержания:

«2.11. Контролируемое лицо, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), вправе подать в контрольный орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов

контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.»;

1.2.15. подпункт 2 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«2) профилактический визит;»;

1.2.16. в пункте 3.3 слова «обобщение правоприменительной практики» заменить словами «профилактический визит»;

1.2.17. пункт 3.3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.3. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Продолжительность профилактического визита составляет не более 2 часов в течение рабочего дня.

Контрольный орган:

1) направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения;

2) обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в определенной сфере, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается контрольным органом.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий, либо в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, принимает меры, указанные в статье 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.»;

1.2.18. дополнить пунктами 3.3.4, 3.3.5 следующего содержания:

«3.3.4. Обязательный профилактический визит проводится со следующей периодичностью:

1) один обязательный профилактический визит в год - для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска;

2) для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, опасных производственных объектов IV класса опасности - не более одного обязательного профилактического визита в 5 лет.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за двадцать четыре часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее - акт обязательного профилактического визита).

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения инспектором составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита уполномоченное должностное лицо контрольного органа вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90¹ Федерального закона № 248-ФЗ.

3.3.5. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита (далее - заявление) посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг. Контрольный орган рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в следующих случаях:

- 1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;
- 2) в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;
- 3) в течение года до даты подачи заявления контрольным органом проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;
- 4) заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей;
- 5) контролируемое лицо не соответствует критериям, предусмотренным частью 1 статьи 52² Федерального закона № 248-ФЗ.

В рамках профилактического визита при согласии контролируемого лица инспектор проводит инструментальное обследование, испытание.»;

1.2.19. в пункте 3.4.1:

- слова «при наличии» заменить словами «в случае наличия»;
- дополнить абзацем следующего содержания:

«Составление и направление предостережения осуществляется не позднее 30 дней со дня получения должностным лицом контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.»;

1.2.20. пункт 3.4.3 дополнить словами «, в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг.»;

1.2.21. в пункте 3.4.10 слово «(надзорных)» исключить;

1.2.22. пункт 3.5.1 после слова «представителей» дополнить словами «, направленных в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг,»;

1.2.23. пункт 3.5.2 изложить в следующей редакции:

«3.5.2. Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.»;

1.2.24. в пункте 3.5.3 слово «надзорных» исключить;

1.2.25. в наименовании раздела 4 слово «(надзорные)» исключить;

1.2.26. в пункте 4.1 слово «(надзорные)» исключить;

1.2.27. в пункте 4.1.1 слово «(надзорных)» исключить;

1.2.28. в пункте 4.1.2 слово «(надзорные)» исключить;

1.2.29. в пункте 4.1.3 слово «(надзорного)» исключить;

1.2.30. в пункте 4.1.4:

- слова «(надзорные)», «(надзорного)», «(надзорных)» исключить;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«б) экспертиза.»;

1.2.31. в пункте 4.1.5 слово «(надзорные)» исключить;

1.2.32. в пункте 4.1.6 слова «(надзорные)», «(надзорного)» исключить;

1.2.33. в пункте 4.1.7:

- слова «(надзорным)», «(надзорных)», «(надзорного)» исключить;

- в абзаце третьем слова «(надзорного) мероприятия» заменить словами «мероприятия (далее - акт)»;

- в абзаце седьмом слова «контрольного (надзорного) мероприятия» исключить;

1.2.34. в пункте 4.1.9 слова «(надзорного)», «(надзорных)» исключить;

1.2.35. пункт 4.1.10 изложить в следующей редакции:

«4.1.10. Оформление результатов контрольного мероприятия, ознакомление с результатами контрольного мероприятия осуществляются в порядке, установленном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

Акт составляется инспектором по форме, утвержденной Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного

мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту. По результатам проведения контрольного мероприятия без взаимодействия акт составляется в случае выявления нарушений обязательных требований либо в иных случаях, предусмотренных настоящим Положением.»;

1.2.36. в пункте 4.1.11 слово «(надзорных)» исключить;

1.2.37. в пункте 4.1.12 слово «(надзорного)» исключить;

1.2.38. в пункте 4.2 слово «(надзорные)» исключить;

1.2.39. в пункте 4.2.1 слова «(надзорные)», «(надзорных)» исключить;

1.2.40. в пункте 4.2.3 слово «(надзорных)» исключить;

1.2.41. в пункте 4.2.4 слова «(надзорных)», «(надзорные)» исключить;

1.2.42. в пунктах 4.3, 4.3.1 слово «(надзорные)» исключить;

1.2.43. в пункте 4.3.2:

- слово «(надзорного)» исключить;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«При выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным перечнями индикаторов риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров должностное лицо контрольного органа направляет уполномоченному должностному лицу контрольного органа мотивированное представление о проведении контрольного мероприятия.»;

1.2.44. в пункте 4.3.3:

- слова «(надзорные)», «(надзорных)» исключить;

- слова «пунктами 1, 3–5 части 1» заменить словами «пунктами 1, 3–9 части 1 и частью 3»;

1.2.45. в пункте 4.4.1:

- слово «(надзорных)» исключить;

- дополнить абзацами следующего содержания:

«3) экспертиза.

Документы могут представляться контролируруемыми лицами с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, регионального портала государственных и муниципальных услуг или мобильного приложения «Инспектор».»;

1.2.46. в пункте 4.5.1 слово «(надзорных)» исключить;

1.2.47. пункт 4.5.2 изложить в следующей редакции:

«4.5.2. Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».»;

1.2.48. в пункте 4.5.3:

- слово «(надзорных)» исключить;

- в абзаце втором слово «проверки» исключить;

1.2.49. в пункте 4.6.1:

- слово «(надзорных)» исключить;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«Рейдовый осмотр может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».»;

1.2.50. в пункте 4.6.2 слово «(надзорных)» исключить;

1.2.51. в пункте 4.7.1:

- слово «(надзорных)» исключить;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«Инспекционный визит может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».»;

1.2.52. в пункте 4.7.2:

- слово «(надзорных)» исключить;

- в абзаце втором слова «инспекционного визита» исключить;

1.2.53. в пункте 4.8.1:

- слово «(надзорные)» исключить;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«Выездное обследование может быть проведено с использованием беспилотных аппаратов (систем) в случае возникновения препятствий при проведении выездного обследования.»;

1.2.54. в пункте 4.8.2:

- слово «(надзорных)» исключить;

- в абзаце втором слово «проверки» исключить;

1.2.55. в пункте 5.2:

- слова «контрольных (надзорных) мероприятий» заменить словами «контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов»;

- дополнить абзацами следующего содержания:

«4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

6) иных решений, принимаемых контрольными органами по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.»;

1.2.56. в пунктах 5.3, 5.4 слова «Город Астрахань» заменить словами «Городской округ город Астрахань»;

1.2.57. в пункте 5.5:

- в абзаце первом слова «20 рабочих дней со дня ее регистрации» заменить словами «пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации в информационной системе (подсистеме государственной информационной системы) досудебного обжалования»;

- абзац второй признать утратившим силу;

1.2.587. дополнить пунктом 5.6 следующего содержания:

«5.6. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.»;

1.2.59. в пункте 6.4 слово «(надзорных)» исключить;

1.2.60. Приложение 1 к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования «Город Астрахань» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.2.61. Приложение 2 к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования «Город Астрахань» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

1.2.62. Приложение 3 к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования «Город Астрахань» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом издании нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ город Астрахань» и разместить на официальных сайтах Городской Думы муниципального образования «Городской округ город Астрахань» и администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Общему отделу аппарата Городской Думы муниципального образования «Городской округ город Астрахань» сделать соответствующую запись в оригинале решения Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» от 23.12.2021 № 161.

Председатель Городской Думы
муниципального образования
«Городской округ город Астрахань»

И.Ю. Седов

Глава муниципального образования
«Городской округ город Астрахань»

И.А. Редькин

Приложение 1
к решению Городской Думы
муниципального образования
«Городской округ город Астрахань»
от _____ № _____

Приложение 1
к Положению о муниципальном контроле
на автомобильном транспорте, городском
наземном электрическом транспорте и в
дорожном хозяйстве на территории
муниципального образования
«Городской округ город Астрахань»

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань»

№ п/п	Объекты контроля	Категория риска
1.	Наличие в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска вступившего в законную силу постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам, индивидуальному предпринимателю, гражданину за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением обязательных требований при осуществлении деятельности на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве.	высокий риск
2.	Наличие в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения обязательных требований.	средний риск

Приложение 2
к решению Городской Думы
муниципального образования
«Городской округ город Астрахань»
от _____ № _____

Приложение 2
к Положению о муниципальном контроле
на автомобильном транспорте, городском
наземном электрическом транспорте и в
дорожном хозяйстве на территории
муниципального образования
«Городской округ город Астрахань»

**Перечень
индикаторов риска нарушения обязательных требований при
осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте,
городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на
территории муниципального образования
«Городской округ город Астрахань»**

1. В отношении перевозок пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок:

- поступление в течение 30 дней двух и более обращений (информации) от граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, из средств массовой информации о невозможности осуществить поездку от одного и (или) нескольких остановочных пунктов по причинам, не зависящим от гражданина (пассажира), на муниципальном маршруте регулярных перевозок, по которому осуществляется обслуживание пассажиров по нерегулируемому тарифу или по муниципальному контракту;

- наличие в контрольном органе сведений о привлечении контролируемого лица три и более раза к административной ответственности, предусмотренной статьей 11.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, при осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в течение 90 календарных дней со дня проведения последнего контрольного мероприятия в отношении контролируемого лица.

2. В отношении дорожного хозяйства:

- выявление в течение 3 месяцев случая (факта) начисления контролируемому лицу штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение контролируемым лицом обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, за

исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным контролируемым лицом с органами местного самоуправления, предметом которого является выполнение одного из следующих видов работ - капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения либо искусственных дорожных сооружений.

Приложение 3
к решению Городской Думы
муниципального образования
«Городской округ город Астрахань»
от _____ № _____

Приложение 3
к Положению о муниципальном контроле
на автомобильном транспорте, городском
наземном электрическом транспорте и в
дорожном хозяйстве на территории
муниципального образования
«Городской округ город Астрахань»

**Ключевые показатели
муниципального контроля и их целевые значения,
индикативные показатели**

Доля объектов контроля, применительно к которым были установлены факты причинения вреда жизни и здоровью граждан в результате нарушения обязательных требований.

Целевое значение ключевого показателя - 0.

Формула расчета ключевого показателя:

$$\frac{N_{вр}}{N_{общ}} \times 100 \%,$$

где:

$N_{вр}$ - количество объектов контроля, применительно к которым вступившим в законную силу решением суда подтверждено причинение вреда жизни или тяжкого вреда здоровью в результате нарушения обязательных требований;

$N_{общ}$ - общее количество учтенных объектов контроля.

Индикативные показатели

1. Количество плановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период.
2. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период.
3. Общее количество контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период без взаимодействия с контролируемым лицом.
4. Общее количество контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период при взаимодействии с контролируемым лицом.
5. Количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований.

6. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения внеплановых контрольных мероприятий за отчетный период.

7. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения внеплановых контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры принято решение о согласовании проведения внепланового контрольного мероприятия, за отчетный период.

Пояснительная записка к проекту решения Городской Думы
муниципального образования «Городской округ город Астрахань»
«О внесении изменений в решение Городской Думы муниципального образования
«Город Астрахань» от 23.12.2021 № 161»

В целях обеспечения приведения Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань», утвержденного решением Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» от 23.12.2021 № 161 в соответствии с требованиями федерального законодательства с учетом Федерального закона от 28.12.2024 № 540-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2025 № 567-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» подготовлен проект решения по внесению изменений в решение Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» от 23.12.2021 № 161 (далее - решение).

Проектом решения предусмотрено приведение в соответствие со статьями действующего законодательства в части неполноты административных процедур отраженных в статье 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

В то же время Федеральным законом от 28.12.2024 № 540-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» внесены изменения в статью 52 Федерального закона № 248-ФЗ, а также введены статьи 52.1 и 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, в части разделения административных процедур регламентирующих порядок проведения обязательного профилактического визита и профилактического визита по инициативе контролируемого лица.

Расширен перечень профилактических мероприятий, которые подлежат обязательному проведению органами муниципального контроля. Так Федеральным законом № 248-ФЗ предусмотрено проведение обязательных профилактических визитов с периодичностью их проведения в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, устанавливается соразмерно рискам причинения вреда (ущерба) с учетом требований, предусмотренных ч. 2 ст. 25 Федерального закона № 248-ФЗ. Отказ контролируемого лица от проведения обязательного профилактического визита не допускается, в случае уклонения контролируемого лица от его проведения в отношении него может быть организовано контрольное мероприятие.

В рамках обязательного профилактического визита инспектор при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание, экспертизу. Срок его проведения не может превышать 10 рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний. По окончании обязательного

профилактического визита составляется акт, в случае выявления нарушений обязательных требований, если они не были устранены до окончания профилактического мероприятия, контролируруемому лицу выдается предписание.

Закреплена возможность проведения профилактических визитов и контрольных мероприятий (инспекционного визита, выездной проверки, рейдового осмотра) с использованием мобильного приложения «Инспектор». С использованием данного мобильного приложения отныне могут дистанционно (без выезда инспектора на объект) проводиться такие контрольные действия как осмотр, досмотр, опрос, экспертиза, эксперимент. Правительством Российской Федерации могут быть определены случаи, при которых возможно проведение контрольных (надзорных) мероприятий с использованием мобильного приложения «Инспектор» без согласования с органами прокуратуры.

Проект решения дополнен досудебным обжалованием, которое распространено на случаи проведения обязательных профилактических визитов, предусмотрено также возможность обжалования решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска, а также об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц. Также сокращен с 20 до 15 рабочих дней срок рассмотрения жалобы поступившей в контрольный орган в подсистеме досудебного обжалования.

Проект решения предусматривает определение срока объявления контрольным органом контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в случае наличия сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166 «Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения» установлено, что составление и направление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется не позднее 30 дней со дня получения должностным лицом органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля сведений, указанных в части 5 статьи 8.2 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», если иной срок не установлен административными регламентами осуществления соответствующих видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

С учетом изложенного положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань» дополнено в части составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, а именно не позднее 30 дней

со дня получения должностным лицом контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Финансово-экономическое обоснование к проекту решения Городской Думы муниципального образования «Городской округ город Астрахань» «О внесении изменений в решение Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» от 23.12.2021 № 161»

Принятие проекта решения Городской Думы муниципального образования «Городской округ город Астрахань» «О внесении изменений в решение Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» от 23.12.2021 № 161» не потребует дополнительных расходов из бюджета муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

Перечень решений Городской Думы муниципального образования «Городской округ город Астрахань», которые необходимо отменить, изменить или дополнить в связи с принятием проекта решения Городской Думы муниципального образования «Городской округ город Астрахань» «О внесении изменений в решение Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» от 23.12.2021 № 161», а также предложений о разработке решений Городской Думы, необходимых для реализации данного решения

Принятие проекта решения Городской Думы муниципального образования «Городской округ город Астрахань» «О внесении изменений в решение Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» от 23.12.2021 № 161» не потребует отмены, изменения или дополнения решений Городской Думы муниципального образования «Городской округ город Астрахань», а также не потребует разработки решений Городской Думы муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

Сравнительная таблица действующей редакции решения, в которую вносятся изменения (дополнения) и редакции с учетом предлагаемых изменений

Действующая редакция решения	Редакция решения с внесенными изменениями
Раздел 1 (решение)	
в наименовании	
Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования «Город Астрахань»	Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования « Городской округ город Астрахань»
Раздел 2(Положение)	
в наименовании	
Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования «Город Астрахань»	Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования « Городской округ город Астрахань»
пункт 1.1	
Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве (далее - Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования «Город Астрахань» (далее - муниципальный контроль).	Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве (далее - Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования « Городской округ город Астрахань» (далее - муниципальный контроль).
пункт 1.2	
Предметом муниципального контроля является: - соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований: 1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения: а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования; б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным	Предметом муниципального контроля является: - соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований: 1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения: а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования; б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

<p>материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;</p> <p>2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение контролируруемыми лицами требований, содержащихся в разрешительных документах, и требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с действующим законодательством; - исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий. 	<p>2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение контролируруемыми лицами требований, содержащихся в разрешительных документах, и требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с действующим законодательством; - исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.
<p>пункт 1.4</p>	
<p>Учет объектов контроля осуществляется посредством внесения информации об объектах контроля в журнал учета контрольного органа.</p>	<p>Учет объектов контроля осуществляется посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах контроля, предоставляемой контрольному органу в соответствии с нормативными правовыми актами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.</p> <p>Учет объектов контроля осуществляется путем использования единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, информационной системы контрольного органа, мобильного приложения «Инспектор», иных государственных и муниципальных информационных систем путем межведомственного информационного взаимодействия.</p>
<p>пункт 1.5</p>	
<p>Муниципальный контроль осуществляется администрацией муниципального образования «Город Астрахань» в лице структурного подразделения администрации муниципального образования «Город Астрахань», уполномоченного на осуществление муниципального контроля на территории муниципального образования «Город Астрахань» муниципальным правовым актом администрации муниципального образования «Город Астрахань» (далее - контрольный орган).</p>	<p>Муниципальный контроль осуществляется администрацией муниципального образования «Городской округ город Астрахань» в лице структурного подразделения администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань», уполномоченного на осуществление муниципального контроля на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань» муниципальным правовым актом администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» (далее - контрольный орган).</p>
<p>пункт 1.6</p>	

<p>От имени контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:</p> <p>1) руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа;</p> <p>2) должностное лицо контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностной инструкцией входит осуществление полномочий муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее - инспектор).</p> <p>Должностными лицами контрольного органа, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, являются руководитель, заместитель руководителя контрольного органа (далее - уполномоченные должностные лица контрольного органа).</p>	<p>От имени контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:</p> <p>1) руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа;</p> <p>2) должностное лицо контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностной инструкцией входит осуществление полномочий муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее - инспектор). Должностными лицами контрольного органа, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, являются руководитель, заместитель руководителя контрольного органа (далее - уполномоченные должностные лица контрольного органа).</p>
<p>дополнить пунктом 1.8</p>	
<p>отсутствует</p>	<p>Решения о проведении профилактического визита, об объявлении предостережения, о проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, акты (в том числе акты о невозможности проведения) контрольного мероприятия, профилактического мероприятия, контрольного действия в рамках специального режима государственного контроля, предписания об устранении выявленных нарушений оформляются посредством внесения сведений о них в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий и их подписания. Для оформления указанных решений, актов и предписаний отдельное формирование документа не требуется.</p>
<p>пункт 2.1</p>	
<p>Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты, при этом контрольным органом на постоянной основе проводится мониторинг (сбор, обработка, анализ и учет) сведений, используемых для оценки и управления</p>	<p>Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты, при этом контрольным органом на постоянной основе проводится мониторинг (сбор, обработка, анализ и учет) сведений, используемых для оценки и управления рисками</p>

рисками причинения вреда (ущерба)	причинения вреда (ущерба)
пункт 2.4	
Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется контрольным органом ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска, при этом индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.	Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется контрольным органом ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска, при этом индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля.
пункт 2.6	
В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска, вследствие чего в отношении такого объекта контроля плановые контрольные (надзорные) мероприятия в соответствии с частью 5 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ не проводятся.	В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска, вследствие чего в отношении такого объекта контроля плановые контрольные мероприятия в соответствии с частью 5 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ не проводятся.
пункт 2.8	
Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляются без взаимодействия с контролируруемыми лицами.	Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляются без взаимодействия с контролируруемыми лицами (за исключением сбора, обработки, анализа и учета сведений в рамках обязательного профилактического визита).
пункт 2.10	
Перечни объектов контроля с указанием категорий риска размещаются на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Астрахань» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт администрации в сети «Интернет»).	Перечни объектов контроля с указанием категорий риска размещаются на официальном сайте администрации муниципального образования « Городской округ город Астрахань» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт администрации в сети «Интернет»).
пункт 2.11	
отсутствует	Контролируемое лицо, в том числе с использованием единого портала

	<p>государственных и муниципальных услуг (функций), вправе подать в контрольный орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.</p>
<p>пункт 3.2</p>	
<p>При осуществлении муниципального контроля в соответствии с главой 10 Федерального закона N 248-ФЗ контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) информирование; 2) обобщение правоприменительной практики; 3) объявление предостережения; 4) консультирование. 	<p>При осуществлении муниципального контроля в соответствии с главой 10 Федерального закона N 248-ФЗ контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) информирование; 2) профилактический визит; 3) объявление предостережения; 4) консультирование.
<p>пункт 3.3.3 в новой редакции</p>	
<p>Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.</p> <p>Продолжительность профилактического визита составляет не более 2 часов в течение рабочего дня.</p> <p>Контрольный орган:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения; 2) обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в определенной сфере, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности. <p>Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный орган не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.</p> <p>По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается контрольным органом.</p> <p>В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или</p>	<p>Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».</p> <p>Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.</p> <p>В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.</p> <p>Продолжительность профилактического визита составляет не более 2 часов в течение рабочего дня.</p> <p>Контрольный орган:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) направляет контролируемому лицу уведомление о проведении

<p>такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.</p> <p>Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.</p>	<p>профилактического визита не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения;</p> <p>2) обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в определенной сфере, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.</p> <p>По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается контрольным органом.</p> <p>В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий, либо в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ принимает меры, указанные в статье 90 Федерального закона № 248-ФЗ.</p> <p>Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.</p>
<p>пункт 3.3.4</p>	
<p>отсутствует</p>	<p>Обязательный профилактический визит проводится со следующей периодичностью:</p> <p>1) один обязательный профилактический визит в год - для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска;</p> <p>2) для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, опасных производственных объектов IV класса опасности - не более одного обязательного профилактического визита в 5 лет.</p> <p>Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения. Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за двадцать четыре часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.</p> <p>Срок проведения обязательного профилактического визита не может</p>

	<p>превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.</p> <p>По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее также - акт обязательного профилактического визита).</p> <p>Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных мероприятий.</p> <p>В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения инспектором составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных мероприятий.</p> <p>В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита уполномоченное должностное лицо контрольного органа вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.</p> <p>Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.</p>
<p>пункт 3.3.5</p>	
<p>отсутствует</p>	<p>Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.</p> <p>Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита</p>

(далее - заявление) посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг. Контрольный орган рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в следующих случаях:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;

2) в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

3) в течение года до даты подачи заявления контрольным органом проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;

	<p>4) заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей.</p> <p>5) контролируемое лицо не соответствует критериям, предусмотренным частью 1 статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.</p> <p>В рамках профилактического визита при согласии контролируемого лица инспектор проводит инструментальное обследование, испытание.</p>
пункт 3.4.1	
<p>Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) <u>при наличии</u> сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований</p>	<p>Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) в случае наличия сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.</p> <p>Составление и направление предостережения осуществляется не позднее 30 дней со дня получения должностным лицом контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.</p>
пункт 3.4.3	
<p>Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в контрольный орган возражение в отношении предостережения.</p>	<p>Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в контрольный орган возражение в отношении предостережения, в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг.</p>
пункт 3.4.10	
<p>Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений и</p>	<p>Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений и использует</p>

использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.	соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.
пункт 3.5.1	
Консультирование (разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля) осуществляется инспекторами по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы.	Консультирование (разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля) осуществляется инспекторами по обращениям контролируемых лиц и их представителей, в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, без взимания платы.
пункт 3.5.2 в новой редакции	
Консультирование осуществляется как в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, так и в письменной форме.	Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.
пункт 3.5.3	
Консультирование осуществляется по следующим вопросам: 1) компетенция контрольного органа; 2) соблюдение обязательных требований; 3) порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий; 4) периодичность проведения контрольных (надзорных) мероприятий; 5) порядок принятия решений по итогам контрольных (надзорных) мероприятий; 6) применение мер ответственности.	Консультирование осуществляется по следующим вопросам: 1) компетенция контрольного органа; 2) соблюдение обязательных требований; 3) порядок проведения контрольных мероприятий; 4) периодичность проведения контрольных мероприятий; 5) порядок принятия решений по итогам контрольных мероприятий; 6) применение мер ответственности.
раздела 4	
Контрольные (надзорные) мероприятия, проводимые в рамках муниципального контроля	Контрольные мероприятия, проводимые в рамках муниципального контроля
пункт 4.1	
Контрольные (надзорные) мероприятия. Общие вопросы.	Контрольные мероприятия. Общие вопросы.
пункт 4.1.1	
Муниципальный контроль осуществляется контрольным органом посредством организации проведения следующих плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий: документарная проверка, выездная проверка, инспекционный визит - при взаимодействии с контролируемыми лицами; выездное обследование, наблюдение за соблюдением обязательных требований - без	Муниципальный контроль осуществляется контрольным органом посредством организации проведения следующих плановых и внеплановых контрольных мероприятий: документарная проверка, выездная проверка, инспекционный визит - при взаимодействии с контролируемыми лицами; выездное обследование, наблюдение за соблюдением обязательных требований - без взаимодействия с контролируемыми лицами.

взаимодействия с контролируруемыми лицами.	
пункт 4.1.2	
Контрольные (надзорные) мероприятия, осуществляемые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся контрольным органом по основаниям, предусмотренным статьей 57 Федерального закона № 248-ФЗ.	Контрольные мероприятия, осуществляемые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся контрольным органом по основаниям, предусмотренным статьей 57 Федерального закона № 248-ФЗ.
пункт 4.1.3	
Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документальной проверки принимается решение контрольного органа, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ. В отношении проведения выездного обследования, наблюдения за соблюдением обязательных требований не требуется принятие решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.	Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документальной проверки принимается решение контрольного органа, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ. В отношении проведения выездного обследования, наблюдения за соблюдением обязательных требований не требуется принятие решения о проведении контрольного мероприятия, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.
пункт 4.1.4	
Плановые и внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением проводимых без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного (надзорного) мероприятия, следующих контрольных (надзорных) действий: 1) осмотр; 2) опрос; 3) получение письменных объяснений; 4) истребование документов; 5) инструментальное обследование.	Плановые и внеплановые контрольные мероприятия, за исключением проводимых без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, следующих контрольных действий: 1) осмотр; 2) опрос; 3) получение письменных объяснений; 4) истребование документов; 5) инструментальное обследование; 6) экспертиза.
пункт 4.1.5	
Контрольные (надзорные) действия совершаются в соответствии с требованиями, установленными главой 14 Федерального закона № 248-ФЗ.	Контрольные действия совершаются в соответствии с требованиями, установленными главой 14 Федерального закона № 248-ФЗ.
пункт 4.1.6	
Контрольные (надзорные) мероприятия проводятся инспекторами, указанными в решении контрольного органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.	Контрольные мероприятия проводятся инспекторами, указанными в решении контрольного органа о проведении контрольного мероприятия.
пункт 4.1.7	
В целях фиксации инспектором и лицами, обладающими специальными знаниями и навыками, необходимыми для оказания	В целях фиксации инспектором и лицами, обладающими специальными знаниями и навыками, необходимыми для оказания

содействия контрольным (надзорным) органам, в том числе при применении технических средств, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий (далее - специалисты), доказательств нарушений обязательных требований при проведении контрольных (надзорных) мероприятий могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись.

Решение об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, совершении контрольных (надзорных) действий принимается инспекторами и специалистами самостоятельно.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки производится не менее чем двумя снимками каждого выявленного нарушения обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

содействия **контрольным** органам, в том числе при применении технических средств, привлекаемыми к совершению **контрольных** действий (далее - специалисты), доказательств нарушений обязательных требований при проведении **контрольных** мероприятий могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись.

Решение об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий, совершении контрольных действий принимается инспекторами и специалистами самостоятельно.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного **мероприятия (далее-акт)**.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки производится не менее чем двумя снимками каждого выявленного нарушения обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения **контрольного** мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту **контрольного** мероприятия.

Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

пункт 4.1.9

<p>В ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия инспектор вправе предъявить (направить) контролируемому лицу требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.</p> <p>Контролируемое лицо в срок, указанный в требовании о представлении документов, направляет истребуемые документы в контрольный орган либо незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомляет инспектора о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.</p> <p>Доступ к материалам фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационным базам, банкам данных, а также носителям информации предоставляется в форме логина и пароля к ним с правами просмотра и поиска информации, необходимой для осуществления контрольных (надзорных) мероприятий на срок проведения документарной проверки.</p>	<p>В ходе проведения контрольного мероприятия инспектор вправе предъявить (направить) контролируемому лицу требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.</p> <p>Контролируемое лицо в срок, указанный в требовании о представлении документов, направляет истребуемые документы в контрольный орган либо незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомляет инспектора о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.</p> <p>Доступ к материалам фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационным базам, банкам данных, а также носителям информации предоставляется в форме логина и пароля к ним с правами просмотра и поиска информации, необходимой для осуществления контрольных мероприятий на срок проведения документарной проверки.</p>
<p>пункт 4.1.10 в новой редакции</p>	
<p>Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия, ознакомление с результатами контрольного (надзорного) мероприятия, представление возражений в отношении акта контрольного (надзорного) мероприятия осуществляются в порядке, установленном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.</p> <p>Акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее - акт) составляется инспектором по форме, утвержденной Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».</p>	<p>Оформление результатов контрольного мероприятия, ознакомление с результатами контрольного мероприятия осуществляются в порядке, установленном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.</p> <p>Акт составляется инспектором по форме, утвержденной Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».</p> <p>По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия (далее также - акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно</p>

	<p>установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту. По результатам проведения контрольного мероприятия без взаимодействия акт составляется в случае выявления нарушений обязательных требований либо в иных случаях, предусмотренных Положением.</p>
<p>пункт 4.1.11</p>	
<p>Если проведение контрольных (надзорных) мероприятий оказалось невозможным по причинам, указанным в части 10 статьи 65 Федерального закона N 248-ФЗ, индивидуальные предприниматели, граждане, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) временной нетрудоспособности; 2) необходимости явки по вызову (извещениям, повесткам) судов, правоохранительных органов, военных комиссариатов; 3) избрания в соответствии с Уголовным процессуальным кодексом Российской Федерации меры пресечения, исключающей возможность присутствия при проведении контрольных (надзорных) мероприятий; 4) нахождения в служебной командировке. <p>При поступлении информации о невозможности присутствия проведение контрольных (надзорных) мероприятий переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.</p>	<p>Если проведение контрольных мероприятий оказалось невозможным по причинам, указанным в части 10 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ, индивидуальные предприниматели, граждане, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольных мероприятий в случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) временной нетрудоспособности; 2) необходимости явки по вызову (извещениям, повесткам) судов, правоохранительных органов, военных комиссариатов; 3) избрания в соответствии с Уголовным процессуальным кодексом Российской Федерации меры пресечения, исключающей возможность присутствия при проведении контрольных мероприятий; 4) нахождения в служебной командировке. <p>При поступлении информации о невозможности присутствия проведение контрольных мероприятий переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.</p>
<p>пункт 4.1.12</p>	
<p>В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований контрольный орган в</p>	<p>В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований контрольный орган в пределах</p>

пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, принимает решения, указанные в части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.	полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, принимает решения, указанные в части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.
пункт 4.2	
Плановые контрольные (надзорные) мероприятия.	Плановые контрольные мероприятия.
пункт 4.2.1	
Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого контрольным органом (далее - ежегодный план) и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.	Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, формируемого контрольным органом (далее - ежегодный план) и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.
пункт 4.2.3	
<p>Контрольный орган может проводить следующие виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документарная проверка; 2) выездная проверка; 3) рейдовый осмотр; 4) инспекционный визит. <p>В отношении объектов, относящихся к категории среднего риска, проводятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документарная проверка; 2) выездная проверка; 3) рейдовый осмотр; 4) инспекционный визит. <p>В отношении объектов, относящихся к категории умеренного риска, проводятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документарная проверка; 2) выездная проверка; 3) рейдовый осмотр; 4) инспекционный визит. 	<p>Контрольный орган может проводить следующие виды плановых контрольных мероприятий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документарная проверка; 2) выездная проверка; 3) рейдовый осмотр; 4) инспекционный визит. <p>В отношении объектов, относящихся к категории среднего риска, проводятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документарная проверка; 2) выездная проверка; 3) рейдовый осмотр; 4) инспекционный визит. <p>В отношении объектов, относящихся к категории умеренного риска, проводятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документарная проверка; 2) выездная проверка; 3) рейдовый осмотр; 4) инспекционный визит.
пункт 4.2.4	
<p>Проведение контрольным органом плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении объектов контроля в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:</p> <p>для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, - один раз в 2 года;</p> <p>для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, - один раз в 3 года.</p> <p>В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.</p>	<p>Проведение контрольным органом плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:</p> <p>для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, - один раз в 2 года;</p> <p>для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, - один раз в 3 года.</p> <p>В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.</p>
пункт 4.3	

Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия.	Внеплановые контрольные мероприятия.
пункт 4.3.1	
Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся в виде: 1) документарных проверок; 2) выездных проверок; 3) инспекционного визита; 4) выездного обследования.	Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в виде: 1) документарных проверок; 2) выездных проверок; 3) инспекционного визита; 4) выездного обследования.
пункт 4.3.2	
Решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия принимается с учетом индикаторов риска нарушения обязательных требований.	Решение о проведении внепланового контрольного мероприятия принимается с учетом индикаторов риска нарушения обязательных требований. При выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным перечнями индикаторов риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров должностное лицо контрольного органа направляет уполномоченному должностному лицу контрольного органа мотивированное представление о проведении контрольного мероприятия.
пункт 4.3.3	
Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.	Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 9 части 1 и частью 3 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.
пункт 4.4.1	
Перечень допустимых контрольных (надзорных) действий, совершаемых в ходе документарной проверки: 1) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля; 2) получение письменных объяснений.	Перечень допустимых контрольных действий, совершаемых в ходе документарной проверки: 1) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля; 2) получение письменных объяснений; 3) экспертиза. Документы могут представляться контролируемыми лицами с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, регионального портала государственных и муниципальных услуг или мобильного приложения «Инспектор».
пункт 4.5.1	

<p>Перечень допустимых контрольных действий, совершаемых в ходе выездной проверки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) осмотр; 2) опрос; 3) получение письменных объяснений; 4) истребование документов; 5) инструментальное обследование. 	<p>Перечень допустимых контрольных действий, совершаемых в ходе выездной проверки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) осмотр; 2) опрос; 3) получение письменных объяснений; 4) истребование документов; 5) инструментальное обследование.
пункт 4.5.2 в новой редакции	
<p>Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.</p>	<p>Выездная проверка может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».</p>
пункт 4.5.3	
<p>При проведении выездной проверки инспектором для фиксации доказательств нарушений обязательных требований используются фотосъемка, аудио- и видеозапись в рамках совершения контрольных (надзорных) действий в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Положения.</p> <p>Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте проверки.</p> <p>При оформлении акта в случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, положение, установленное абзацем вторым настоящего пункта, не применяется.</p>	<p>При проведении выездной проверки инспектором для фиксации доказательств нарушений обязательных требований используются фотосъемка, аудио- и видеозапись в рамках совершения контрольных действий в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Положения.</p> <p>Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте.</p> <p>При оформлении акта в случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, положение, установленное абзацем вторым настоящего пункта, не применяется.</p>
пункт 4.6.1	
<p>Перечень допустимых контрольных (надзорных) действий, совершаемых в ходе рейдового осмотра:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) осмотр; 2) опрос; 3) получение письменных объяснений; 4) истребование документов; 5) инструментальное обследование. 	<p>Перечень допустимых контрольных действий, совершаемых в ходе рейдового осмотра:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) осмотр; 2) опрос; 3) получение письменных объяснений; 4) истребование документов; 5) инструментальное обследование. <p>Рейдовый осмотр может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».</p>
пункт 4.6.2	
<p>При проведении рейдового осмотра инспектором для фиксации доказательств нарушений обязательных требований</p>	<p>При проведении рейдового осмотра инспектором для фиксации доказательств нарушений обязательных требований</p>

<p>используются фотосъемка, аудио- и видеозапись в рамках совершения контрольных (надзорных) действий в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Положения.</p>	<p>используются фотосъемка, аудио- и видеозапись в рамках совершения контрольных действий в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Положения.</p>
пункт 4.7.1	
<p>В ходе выездного обследования могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия: 1) осмотр; 2) инструментальное обследование.</p>	<p>В ходе выездного обследования могут совершаться следующие контрольные действия: 1) осмотр; 2) инструментальное обследование. Инспекционный визит может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».</p>
пункт 4.7.2	
<p>При проведении инспекционного визита инспектором для фиксации доказательств нарушений обязательных требований используются фотосъемка, аудио- и видеозапись в рамках совершения контрольных (надзорных) действий в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Положения. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте <u>инспекционного визита</u>. При оформлении акта в случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, положение, установленное абзацем вторым настоящего пункта, не применяется.</p>	<p>При проведении инспекционного визита инспектором для фиксации доказательств нарушений обязательных требований используются фотосъемка, аудио- и видеозапись в рамках совершения контрольных действий в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Положения. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте. При оформлении акта в случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, положение, установленное абзацем вторым настоящего пункта, не применяется.</p>
пункт 4.8.1	
<p>В ходе выездного обследования могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия: 1) осмотр; 2) инструментальное обследование.</p>	<p>В ходе выездного обследования могут совершаться следующие контрольные действия: 1) осмотр; 2) инструментальное обследование. Выездное обследование может быть проведено с использованием беспилотных аппаратов (систем) в случае возникновения препятствий при проведении выездного обследования.</p>
пункт 4.8.2	
<p>При проведении выездного обследования инспектором для фиксации доказательств нарушений обязательных требований используются фотосъемка, аудио- и видеозапись в рамках совершения контрольных (надзорных) действий в</p>	<p>При проведении выездного обследования инспектором для фиксации доказательств нарушений обязательных требований используются фотосъемка, аудио- и видеозапись в рамках совершения контрольных действий в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего</p>

<p>соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Положения.</p> <p>Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте <u>проверки</u>.</p> <p>При оформлении акта в случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, положение, установленное абзацем вторым настоящего пункта, не применяется.</p>	<p>Положения.</p> <p>Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте.</p> <p>При оформлении акта в случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, положение, установленное абзацем вторым настоящего пункта, не применяется.</p>
<p>пункт 5.2</p>	
<p>Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий; 2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений; 3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий. 	<p>Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) решений о проведении контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов; 2) актов контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений; 3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа в рамках контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов; 4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска; 5) решений об отказе в проведении профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц; 6) иных решений, принимаемых контрольными органами по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.
<p>пункт 5.3</p>	
<p>Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.</p> <p>Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается</p>	<p>Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.</p> <p>Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала</p>

<p>без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме главы муниципального образования «Город Астрахань» с предварительным информированием главы муниципального образования «Город Астрахань» о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.</p>	<p>государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме главы муниципального образования «Городской округ город Астрахань» с предварительным информированием главы муниципального образования «Городской округ город Астрахань» о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.</p>
<p>пункт 5.4</p>	
<p>Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем (заместителем руководителя) контрольного органа либо вышестоящим должностным лицом. Жалоба на действия (бездействие) руководителя (заместителя руководителя) контрольного органа рассматривается главой (заместителем главы) муниципального образования «Городской округ город Астрахань».</p>	<p>Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем (заместителем руководителя) контрольного органа либо вышестоящим должностным лицом. Жалоба на действия (бездействие) руководителя (заместителя руководителя) контрольного органа рассматривается главой (заместителем главы) муниципального образования «Городской округ город Астрахань».</p>
<p>пункт 5.5</p>	
<p>Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации. В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющих в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен главой (заместителем главы) муниципального образования «Городской округ город Астрахань» не более чем на 20 рабочих дней.</p>	<p>Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.</p>
<p>пункт 5.6</p>	
<p>отсутствовал</p>	<p>Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.</p>
<p>пункт 6.4</p>	
<p>Контрольный орган ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле с указанием сведений о достижении его ключевых показателей и сведений об индикативных показателях, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и</p>	<p>Контрольный орган ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле с указанием сведений о достижении его ключевых показателей и сведений об индикативных показателях, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и</p>

контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей.	контрольных мероприятий на достижение ключевых показателей.
Приложение 1 в новой редакции	
Приложение 2 в новой редакции	
Приложение 3 в новой редакции	